

## 【退職組合員がご利用できる各種事業について】

### ◇組合員証・デジタル組合員証

現在の組合員証を保管し特約店等ご利用の際等にご提示ください。マイページ登録をされた方は、お持ちの携帯端末にデジタル組合員証アプリをダウンロードしてご利用ください。

どちらもご利用できますが、ダウンロード後のカード型組合員証は希望者以外発行いたしません。



### ◇DCVISAゴールドカード・ETCカード

お持ちのカードを年会費無料で引き続きご利用いただけます。新規でお申込みも出来ます。

請求関係はカード会社管理となります。 **連絡先：ちばぎんカード(株)TEL：043-276-2411**



### ◇ガソリンカード（エネオス アソック/出光トラスト&フレックス）

お持ちのカードを学生協契約価格で引き続きご利用いただけます。価格は学生協マイ

ページに掲載しています。新規でお申込みも出来ます。ご利用代金は毎月学生協からご請求いたします。



### ◇チラシ等の物販利用

学生協のチラシを定期的にご自宅へお届けします。ご希望の方は **A** を記入の際にお申込みください。

※ご退職者へのチラシお届け開始は 7月以降 となりますので予めご了承ください。

### ◇学生協マイページ

毎月のご利用明細、出資金状況、個人情報変更等随時ご利用いただけます。各種キャンペーンやイベントなどお得な情報をお届けします。未登録の方はこの機会にぜひご登録ください。

### ◇各種団体保険（下記ご参照ください）

## 【各種団体保険の取り扱いについて】

### ①グループ保険 加入の方

定年延長、退職後勤務、退職組合員申請をされた方は（別紙案内 ①②③ の方）はグループ保険を継続いただけます。退職組合員申請をされた方は、別紙「グループ保険退職後制度のご案内」をご参照ください。組合員を「脱退」される方は、グループ保険継続不可となります。下記連絡先まで解約の手続きをお願いいたします。（解約の確認が取れない方については、「脱退」を保留とさせていただく場合がございます。）

**連絡先：明治安田生命保険相互会社 公法人第二部**

**TEL：03-5289-7146 月曜日～金曜日（祝日を除く）9：00～17：00**

### ②アフラック・東京海上日動火災保険（自動車保険・がん保険）・三井住友海上火災保険（自動車保険）加入の方

定年延長、退職後勤務、退職組合員申請をされた方は（別紙案内 ①②③ の方）は、これまで通り団体契約（団体割引適用）で継続いただけます。

脱退される方は、団体契約が終了となります。取扱代理店まで個人契約変更の手続きをお願いいたします。

### ③大樹生命・明治安田生命・ジブラルタ生命・富国生命・マニユライフ生命 加入の方

定年延長、退職後勤務（別紙案内 ①② の方）はこれまで通り団体契約（団体割引適用）で継続いただけます。

所属勤務を終了されると、組合員継続・脱退に関わらず団体契約が終了となります。各保険会社へ個人契約変更の手続きをお願いいたします。

### ④かんぽ生命 加入の方

退職される方、給与控除対象外となる方（定年前再任用、臨任、期間講師等）は ご所属の有無および組合員継続・脱退に関わらず団体契約が終了となります。（定年延長は団体契約継続可）

手続きについてのお問合せは「学生協 保険担当 TEL0120-24-6294」までご連絡ください。

※上記保険の契約内容の詳細については、各保険会社へ直接お問合せください。

※②③④の保険について、個人契約へ変更が必要な方で、手続きのご連絡がない方についても、ご退職後または出資金返還後は団体割引適用外となりますのでご了承ください。

# ～マイページログイン手順～

毎月のご利用明細の確認、ガソリン価格、個人情報の変更・確認はマイページを登録してご利用ください。ログイン手順については下記をご参照ください。  
 ※インターネット環境がないなどでマイページ登録ができず、利用明細書（紙媒体）の発行を希望される方は、お手数ですが学生協までご連絡ください。（Tel.0120-24-6294）

1 スマートフォンまたはパソコンで  
学生協ホームページにアクセス

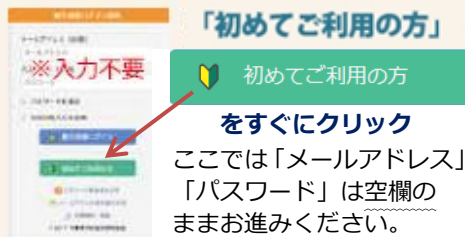
「千葉県学生協」で検索  
または  
<http://www.jcgsk.com>



QRでマイページに  
アクセス

2 ホームページからご利用の方は、  
画面右上の「マイページログイン」  
をクリック

3 【組合員様ログイン画面】で



※入力不要  
初めてご利用の方  
をすぐにクリック  
ここでは「メールアドレス」  
「パスワード」は空欄の  
ままお進みください。

4 【初めてご利用の方へログイン画面】  
で各項目を入力

※下記の表記どおりに入力してください。

組合員証に記載の組合員番号8桁を入力してください。  
（原則、県の職員番号と同じです。不明の方はお問合せください。）

**仮パスワード**  
表記のとおり入力してください。  
（半角英数字）

組合員名の姓と名をそれぞれ入力してください。  
（漢字または全角カタカナ）  
注「高」「崎」など文字が変換できない場合は、カタカナで入力してください（姓、名とも）

5 「初回ログイン」

初回ログイン をクリック

6 「個人情報変更」ページで各項目を入力



現在のご登録内容を表示してあります。  
修正がありましたらお直しください。

「メールアドレス」と「パスワード」を新しく登録してください。  
（仮パスワードは使えません）

7 「更新」

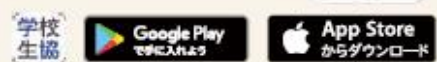
更新 をクリック

8 「登録完了」で  
すべての手続きが終了です。  
ご指定のアドレスに  
「マイページ登録完了案内」  
メールが届きます。

注)ご指定のアドレスにメールが届かない場合は、ご登録のメールアドレスまたは、ドメイン受信設定をご確認ください。

※gkseikeyo.jpからの受信を許可してください

9 スマートフォンの方は  
Google Playもしくは  
App Storeから  
「学校生協」で検索  
デジタル組合員証アプリ  
をダウンロード



デジタル組合員証で便利にお得にご利用ください。  
お得なデジタルクーポンやキャンペーン情報もメールでお知らせします。  
（ご利用に際しては、マイページ登録が必要です）

学生協ホームページからも  
マイページにログインできます。

[www.jcgsk.com](http://www.jcgsk.com)  
または「千葉県学生協」で検索



\* 毎月のご利用明細の確認、個人情報の変更・確認は  
マイページから簡単に！

\* お得な情報も随時メールで配信します！

お問い合わせは 千葉県学生協  
Tel 0120-24-6294

※公共用パソコンによる登録や閲覧はご遠慮ください。