預 金 口 座 振 替 依 頼 書 の 記 入 例

（労金取扱店用）

預金口座振替依頼書

中央労働金庫　御中

202X 年 1 月 1 日

私は、下記の収納企業から請求された金額を、私名義の下記預金口座から預金口座振替の方法によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約の上依頼致します。

収納企業名　千葉県学校生活協同組合

（太線内をご記入下さい）

預金者・指定預金口座	ご住所	〒260-0013 千葉市中央区中央4-13-10		
		電話番号（043 － 224 － 6294）	中央労働金庫　千　葉　支店	
	ﾌﾘｶﾞﾅ	セイ　キョウ　タ　ロウ	お届出印	銀行コード 2963　店コード
	ご氏名	生　協　太　郎	生	預金種目 1．普通　2．当座
				口座番号 1 2 3 4 5 6 7

振替日　収納企業の指定する日（銀行休業日の場合は翌営業日）

（不備返却事由）
1．預金取引なし
2．記載事項等相違
・店名
・預金種目
・口座番号
・口座名義
3．印鑑相違
4．その他（　　）
（備　考）

検　印
印鑑照合
受付印

預金口座振替規定

1．私が依頼した料金等について貴金庫に請求書が送付された時は、私に通知することなく請求書記載金額を預金口座から引落の上お支払い下さい。この場合、預金規定又は当座勘定規定に係わらず預金通帳及び普通預金払戻請求書の提出または小切手の振出は
2．指定預金口座の残高（当座貸越を利用できる範囲の残高を含む）が振替日において請求書に記載された金額に満たない場合は、私に通知することなく請求書を返却、振替の中止が行われても差し支えありません。
3．私の指定預金口座からの引落にあたっては、貴金庫所定の順位で引き落として下さい。この預金口座振替契約を解除する時は、貴金庫に書面により届出します。なお、届出のないまま長期間にわたり請求がない場合、その他貴金庫が必要と認めた時は、私に通知することなくこの契約を解除されても差し支えありません。
4．この契約について仮に紛議が生じても、貴金庫の責めによる場合を除き労働金庫に迷惑をかけません。

受付店番号		
自振コード	96801936	□設定済
申込書	□代理作成依頼	□添付有

きりとりせん

（収納企業用）

預金口座振替申込書

千葉県学校生活協同組合　御中

202X 年 1 月 1 日

私は、下記の料金等を預金口座振替によって支払うこととしたく、上記の内容を金融機関に対して依頼しましたので、請求書は上記の金融機関に送付して下さい。

（太線内をご記入下さい）

ﾌﾘｶﾞﾅ	セイ　キョウ　タ　ロウ	契約者印	料金等の収納依頼企業名
契約者名	生　協　太　郎	生	×
住　所	〒260-0013 千葉市中央区中央4-13-10		料金等の種類 ×
契約者番号	1 2 3 4 5 6 7 8		左詰めで記入

預金振替口座

中央労働金庫　千　葉　支店			金融機関使用欄
銀行コード 2963	店コード		
預金種目 1．普通　2．当座			
口座番号 1 2 3 4 5 6 7			

（契約者・口座番号確認印）
×

【ご記入にあたっての注意事項】

1．本用紙は、中央労働金庫口座からのお引き落とし専用です。赤枠の箇所をご記入、ご捺印ください。
2．契約者番号の欄に、教職員コード（数字８桁）または組合員番号をご記入ください。
3．“お届出印”の欄は、金融機関届出印のご捺印をお願いいたします。
4．ご捺印は、印影が鮮明になるように押してください。不鮮明の場合、金融機関で受付られない場合があります。
5．金融機関へ口座確認の際、記載内容等に相違がある場合は、一旦ご返送いたしますのでご了承ください。